

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT



Địa chỉ: Số 06, Trần Văn Ôn, Phường Phú Hòa, TP. Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương  
Điện thoại: (0274) 3822518 Fax: 0274 3837 150  
Website: [www.tdmu.edu.vn](http://www.tdmu.edu.vn)

**QUY TRÌNH  
CẤP BẰNG ĐIỂM**

Mã số: **QT/BQLĐTĐH/05**

Ban hành lần: ....

Hiệu lực từ ngày : ...../...../.....

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH CẤP BẰNG ĐIỂM</b>	Mã số: QT/BQLĐTDH/05 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	------------------------------------	--

### Theo dõi sửa chữa/bổ sung tài liệu

Ngày	Vị trí	Nội dung sửa đổi	Ghi chú

### Phân phối tài liệu

TT	Đơn vị
1	Ban Quản lý Đào tạo Đại học
2	Ban Chăm sóc và hỗ trợ người học

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH CẤP BẰNG ĐIỂM</b>	Mã số: <b>QT/BQLĐTĐH/05</b> Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	------------------------------------	---

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy trình được xây dựng nhằm hướng dẫn sinh viên thủ tục xác nhận kết quả học tập tại trường.

## 2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng cho sinh viên có nguyện vọng nhận kết quả học tập có xác nhận của Trường.

## 3. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

Quyết định số 1774/QĐ-ĐHTDM ngày 17/11/2021 về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học theo học chế tín chỉ.

Quyết định số 1342/QĐ-ĐHTDM ngày 27/11/2023 sửa đổi bổ sung quyết định số 1774/QĐ-ĐHTDM ngày 17/11/2021 về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học theo học chế tín chỉ.

## 4. THUẬT NGỮ, ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

### 4.1. Thuật ngữ, định nghĩa

Bảng điểm học tập là văn bản ghi lại thành tích trong quá trình học tập thể hiện qua điểm số.

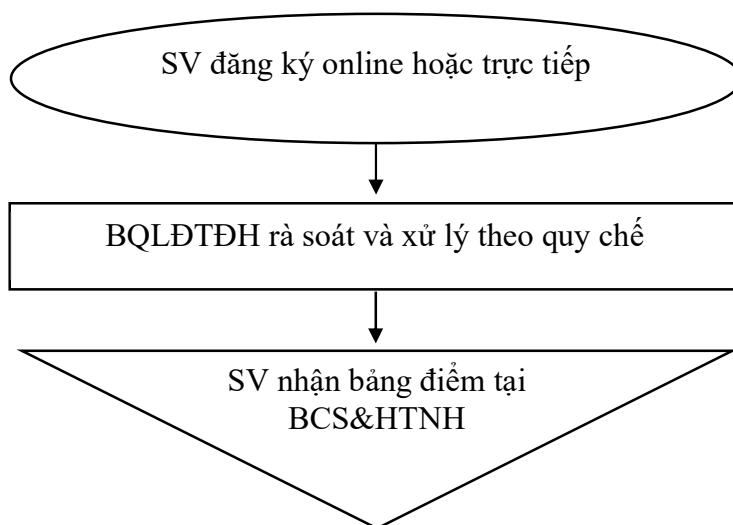
### 4.2. Từ viết tắt

BQLĐTĐH	Ban Quản lý đào tạo đại học
BCS&HTNH	Ban Chăm sóc và hỗ trợ người học
SV	Sinh viên

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THỦ DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH CẤP BẰNG ĐIỂM</b>	Mã số: <b>QT/BQLĐTĐH/05</b> Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	------------------------------------	---

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

### 5.1. Lưu đồ



### 5.2. Mô tả

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Người chịu trách nhiệm	Đơn vị phối hợp	Biểu mẫu/ hồ sơ Minh chứng
1	SV đăng ký cấp bằng điểm trực tuyến tại website của BQLĐTĐH hoặc đăng ký theo biểu mẫu nộp trực tiếp tại BQLĐTĐH.		SV	BQLĐTĐH	Trực tuyến/ BM01 /Hồ sơ kèm theo (Nếu có)
2	BQLĐTĐH rà soát và xử lý theo quy chế.	2 ngày	BQLĐTĐH		
3	SV nhận bằng điểm tại BCS&HTNH		BCS&HTNH	SV	

	<b>QUY TRÌNH CẤP BẰNG ĐIỂM</b>	Mã số: <b>QT/BQLĐTĐH/05</b> Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	------------------------------------	---

## 6. BIỂU MẪU ÁP DỤNG

TT	Tên biểu mẫu	Mã số (nếu có)	Thời gian lưu tối thiểu	Nơi lưu
1	Đơn xin cấp bằng điểm	QT/BQLĐTĐH/ 05/BM01	1 tháng	BQLĐTĐH

QT/BQLĐTĐH/05/BM01

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

### ĐƠN XIN CẤP BẰNG ĐIỂM

Kính gửi: Ban Quản lý đào tạo đại học

Tôi tên là:..... Sinh ngày:.....

MSSV: ..... Lớp:.....

,Ngành:..... Điện thoại liên hệ: .....

Kính đề nghị Ban QLĐTĐH cấp cho tôi bằng điểm:

+ Học kỳ:..... . Năm học:..... + Toàn khóa học:.....

+ Số lượng bản cấp:.....

*Bình Dương, ngày .... tháng .... năm 20....*

**Người làm đơn**